

# COMUNE DI CAINO

*Provincia di Brescia*

## RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019 – 2024

*(art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)*

---

### **Premessa**

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo che decorre dal 27 maggio 2019.

Sulla base delle risultanze della presente relazione, il Sindaco, che la sottoscrive, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti, ove ne sussistano i presupposti.

L'esposizione dei dati è coerente con gli schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia per operare con essi un raccordo tecnico e sistematico e inoltre con la finalità di non aggravare ulteriormente il carico di adempimenti dell'ente.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## **PARTE I - DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente al 31-12-2018:** 2.133

**1.2 Organi politici**

### **GIUNTA COMUNALE**

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Sindaco	SAMBRICI CESARE	27/05/2019
Vicesindaco	BENINI GIOVANNA	05/06/2019
Assessore	GRAZ MARIACATERINA	05/06/2019

### **CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Sindaco	SAMBRICI CESARE	27/05/2019
Consigliere	BENINI GIOVANNA	27/05/2019
Consigliere	GRAZ MARIACATERINA	27/05/2019
Consigliere	TAMENI LUISA	27/05/2019
Consigliere	RONCHI DAVIDE	27/05/2019
Consigliere	SAMBRICI DANIELE	27/05/2019
Consigliere	ZORZI MARCO	27/05/2019
Consigliere	MANGANO LORENZO	27/05/2019
Consigliere	BERTACCHINI SIMONA	27/05/2019
Consigliere	CASCONE ALFONSO	27/05/2019
Consigliere	ROSSI LUCA	27/05/2019

**1.3. Struttura organizzativa**

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore:	NO
Segretario:	Dott.ssa Daniela Zanardelli
Numero dirigenti:	0
Numero posizioni organizzative:	3
Numero totale personale dipendente al 31/12/2018:	6

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'art. 141 o dell'art. 143 del Tuel:

Non ricorre la fattispecie.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1) DISSESTO:  SI  NO

2) PRE-DISSESTO  SI  NO

In caso di risposta affermativa al punto 2), indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:**

## **AMBIENTE E TERRITORIO**

### **Urbanistica**

Riteniamo che il territorio sia un bene unico ed irripetibile, e che il futuro sarà il frutto del rapporto profondo tra l'uomo e il territorio stesso: per questo vogliamo ridurre il più possibile il consumo di suolo.

Il Piano di Governo del Territorio (PGT), attualmente in vigore prevede ancora una discreta crescita in termini di edificazione e quindi di popolazione; crescita che sarebbe problematica da sostenere con la disponibilità di acqua prevista per il futuro. Inoltre, il PGT non è più commisurato alla realtà territoriale di Caino.

Procederemo pertanto con l'aggiornamento del Programma di governo del territorio e del documento di piano con introduzione di nuovi standard ambientali per favorire, ad esempio, non solo la riduzione di suolo ma anche la riduzione del consumo idrico.

Promuoveremo inoltre il recupero dei nuclei storici.

Risponderemo al fabbisogno di edilizia sociale pensando anche a formule nuove come ad esempio il cohousing che combina l'autonomia dell'abitazione privata e la condivisione di spazi e servizi comuni da parte di un gruppo limitato di nuclei famigliari.

### **Rifiuti**

Installazione rete di videosorveglianza per incentivare un corretto conferimento dei rifiuti.

---

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

Incremento di campagne formative nelle scuole e per i cittadini.

Valutazione condivisa con le minoranze e con il coinvolgimento della cittadinanza per un possibile futuro miglioramento del servizio, anche con l'aggiunta della raccolta periodica dei rifiuti ingombranti.

Sistemazione delle piazzuole dove sono collocati i cassonetti in vari punti del paese.

### **Ambiente**

Percorso ciclo pedonale dalla piazza alla farmacia lungo il fiume Garza.

Realizzazione parco delle api all'interno del previsto collegamento ciclo pedonale centro sportivo oratorio.

Sostituzione e manutenzione dei giochi installati nei parchetti (opera già prevista a fine mandato e finanziata con l'applicazione dell'avanzo).

Provvederemo alla costante manutenzione delle aree verdi.

Attiveremo ulteriori iniziative per sensibilizzare al rispetto della pulizia e dell'igiene da parte dei possessori di cani, anche tramite la modifica del regolamento di polizia urbana.

Val Bertone: rinnoveremo il bando (scaduto e prorogato a settembre) e manterremo l'impegno per la continua valorizzazione della Valle.

Mantenimento decoro urbano (panchine, staccionate,...).

Sistemazione e messa in sicurezza delle strade VASP e prosecuzione valorizzazione dei sentieri montani.

Manterremo alta l'attenzione, affinché gli organi competenti effettuino la manutenzione dell'alveo del Garza per prevenire esondazioni.

### **Energie alternative e riduzione effetto serra**

Vogliamo promuovere formazione e informazione sulle gravi problematiche legate all'effetto serra e diffondere la cultura del risparmio energetico partendo dagli edifici pubblici.

Illuminazione pubblica: adotteremo l'illuminazione a LED dopo aver acquisito tutta la proprietà della rete.

### **Lavori pubblici e manutenzione del patrimonio**

Intendiamo realizzare una nuova sede per la protezione civile e volontari antincendio

Ristrutturazione straordinaria del magazzino comunale e realizzazione di nuovi parcheggi Rifacimento pavimentazione e accesso centro sociale.

Abbiamo previsto la riqualificazione della palestra e l'installazione di tribune amovibili anche esterne.

Miglioramento della qualità urbana: promuoveremo un concorso di idee per la valorizzazione di Piazza Trieste.

Acquedotto: manterremo l'attenzione e il controllo sull'ente gestore per proseguire la ricerca di nuove captazioni e interventi di riparazione della rete idrica.

Metteremo in atto azioni volte alla promozione della cultura del risparmio idrico.

Manterremo la pulizia periodica del RIM.

Vigileremo sulla costante manutenzione della fognatura.

### **Viabilità**

Attueremo un prolungamento del marciapiede per raggiungere la farmacia.

Valuteremo la possibile sistemazione degli accessi problematici (esempio Via Fucina e Via Micinigo).

Prevediamo uno studio per il completamento della viabilità alternativa a Via Villa Mattina alta.

Cureremo l'ordinaria manutenzione della viabilità: asfaltature, segnaletiche orizzontali e verticali, sistemazione marciapiedi.

## **Sport**

Proseguiremo con la nostra azione di sostegno e dialogo con la Polisportiva Comunale nel rispetto della sua autonomia.

Garantiremo ogni forma di collaborazione per eventi sportivi di particolare interesse e rilievo sovracomunale (Es. Gamba büna, tornei, ecc...) e per ogni iniziativa relativa alla cultura dello sport.

Vogliamo promuovere la cultura dello sport anche nella scuola primaria tramite progetti mirati, in linea con le attuali indicazioni di pedagogia dello sport.

Promuoveremo iniziative per la valorizzazione delle varie personalità locali che eccellono nelle diverse discipline sportive.

## **Istruzione**

Proseguiremo nella nostra azione di sostegno all'innovazione educativa e didattica per rispondere alle esigenze di una scuola e di una società in continua evoluzione;

Con gli insegnanti della scuola primaria di Caino concorderemo e progetteremo le attività e i contenuti dell'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso progetti educativi e didattici finalizzati allo sviluppo del senso civico, e della crescita relazionale, anche tramite il coinvolgimento delle associazioni presenti sul territorio e della biblioteca comunale.

In particolare, intendiamo collaborare con la scuola per:

- la tutela dell'ambiente e la valorizzazione della montagna e delle nostre valli;
- promozione della lettura;
- partecipazione a spettacoli ed eventi culturali di varia natura che si svolgono nelle realtà circostanti;
- laboratori e conversazioni in madrelingua inglese per la classe 5<sup>a</sup>;
- incentivare la curiosità sulla storia locale, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni locali degli anziani;
- promuovere l'arte e la creatività;
- "Consiglio Comunale dei Ragazzi", esperienza di partecipazione e crescita civile per le classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>;
- sostenere la scolarizzazione oltre la scuola dell'obbligo;
- assicurare il Diritto allo studio e l'accesso ai servizi con particolare attenzione a nuclei familiari numerosi o in difficoltà;
- garantire standard di efficacia ed efficienza nell'erogazione dei servizi;

- contributi per il trasporto e la mensa scolastica per le famiglie in difficoltà, (su base ISEE), compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- Attivazione del servizio pre-scuola e post-scuola (a domanda) per favorire i genitori entrambi lavoratori;
- assegni di studio a studenti meritevoli;
- pieno inserimento degli alunni disabili o in difficoltà;
- percorsi di accoglienza e alfabetizzazione per alunni provenienti da altre nazioni.

Valorizzare la funzione di “edificio sociale” della scuola per l'aggregazione culturale degli adulti; una “scuola aperta” al bisogno di formazione continua e permanente, con proposte culturali rivolte a tutti in orari serali.

### **Scuola dell'infanzia “Asilo Abramo Loda”**

Ci impegniamo a:

- sostenere la scuola dell'infanzia nella sua insostituibile funzione educativa;
- contribuire economicamente alla realizzazione di alcuni progetti educativi proposti dalla scuola Abramo Loda e condivisi dall'Amministrazione;
- integrazione rette su base ISEE. per famiglie che ne fanno richiesta.

### **Cultura**

Intendiamo proseguire con proposte culturali trasversali, che possano intercettare l'interesse di target diversi.

Il nostro obiettivo sarà fare in modo che anche il più piccolo momento speso tra cultura, arte e aggregazione possa essere produttivo e gratificante.

Proporremo varie iniziative culturali come:

- incontro con autori mostre aperitivi musicali o letterari anche in luoghi all'aperto per valorizzare le contrade;
- promozione di iniziative culturali per contrastare la violenza sulle donne;
- marzo donna: valorizzazione del ruolo della donna nella società con iniziative culturali mirate;
- serate sulla scienza, ambiente, montagna, ecc. (proposte diversificate come con proiezione di film, mostre interattive, documentari, esperienze, narrazioni);
- valuteremo la possibilità di attivare la licenza ombrello);
- visite culturali programmate in collaborazione con la biblioteca in città d'arte, musei, mostre, (cittadine e oltre), Teatro Grande e stagione lirica a Verona,

Promuoveremo ancora azioni per contrastare lo spreco alimentare e degli oggetti: destinazione alternativa avanzo cibo in mensa scolastica (doggy bag) e cultura del riciclo.

Feste e sagre di paese e della Valle del Garza (ad esempio festa di fine estate e sagra del marrone).

### **Pro loco**

Favoriremo la nascita di una Pro loco di Caino, finalizzata alla sensibilizzazione generale nei confronti del patrimonio culturale e paesaggistico dell'Italia dei piccoli Comuni, così come ben definito dalla risoluzione dell'Unesco.

Per raggiungere l'obiettivo, Anci ha promosso il riconoscimento delle Pro Loco come interlocutori primari e diretti dei Comuni per la realizzazione di iniziative di promozione turistica e culturale.

### **Politiche giovanili**

Costruire opportunità per favorire la partecipazione giovanile, la creatività ed il talento.

Pertanto promuoveremo una Commissione "Giovani" per la programmazione e lo sviluppo delle Politiche Giovanili con l'obiettivo di creare occasioni che favoriscano un reale protagonismo dei giovani, rendendoli partecipi e quindi inseriti nella comunità stessa. La commissione giovani permetterà ai ragazzi di interloquire e confrontarsi con il comune ed organizzare iniziative ricreative, culturali e di prevenzione.

### **Comunicazione digitale**

La realizzazione di una copertura Wi-Fi nei diversi luoghi d'interesse comunali permetterà ai cittadini, soprattutto delle nuove generazioni, di interagire maggiormente, e agevolmente, con il mondo digitale.

Migliorare l'interazione tra Comune e cittadini attraverso un più ampio ed efficiente utilizzo di esistenti ed innovativi canali di comunicazione.

### **Servizi Sociali**

Intendiamo mantenere e consolidare i servizi esistenti e, per quanto possibile, migliorarli. Riteniamo fondamentale valorizzare il volontariato e promuovere principi di solidarietà a favore dei più deboli e delle situazioni di maggiore fragilità sociale. Le scarse risorse in cui versano i comuni richiedono un impegno maggiore di solidarietà, scambio e mutuo aiuto per fronteggiare i diversi bisogni assistenziali e situazioni di marginalità sociale. Lo scopo è quello di ottimizzare le risorse economiche a disposizione con un maggior impiego di risorse umane.

### **Politiche del lavoro**

Proseguiremo nell'impegno a sostenere le politiche occupazionali rivolte a cittadini con disagio sociale e/o inoccupati attraverso la nostra partecipazione e collaborazione, anche economica, a tutti i bandi o progetti sovra comunali.

Intercetteremo, tramite un contatto periodico con le aziende locali e limitrofe, i bisogni e la domanda per orientare la formazione e specializzazione.

Inoltre, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 276/2003, i Comuni possono esercitare attività di intermediazione, semplicemente iscrivendosi nell'apposita sezione dell'Albo nazionale delle agenzie per il lavoro che, a seguito delle recenti novità introdotte dal d.lgs. n. 150/2015, comporta automaticamente anche la possibilità di svolgere attività di ricerca e selezione del personale, nonché di supporto alla ricollocazione professionale.

### **Istituzione di un servizio di informazione e orientamento**

Istituiremo un servizio rivolto alla cittadinanza, in particolar modo alla popolazione giovanile e ai disoccupati e inoccupati, finalizzato a fornire informazioni, supporto e orientamento nella ricerca del lavoro e della promozione delle proprie competenze. Proporremo alla nostra utenza, luoghi di formazione diretti all'acquisizione di nuove abilità professionali e lavorative e al mantenimento e aggiornamento di abilità già acquisite.

### **Servizio educativo diurno (SED)**

Continuerà la collaborazione con l'Oratorio per sostenere il proseguimento del Servizio Educativo Diurno, sia economicamente che condividendone la programmazione, per l'importante funzione educativa e di socializzazione che svolge a favore dei minori e di sostegno alle famiglie.

### **Area anziani**

Prosegue la collaborazione con il Centro Diurno.

Riteniamo importante sostenere le attività svolte dalle Associazioni che si fanno carico degli anziani e collaborare nella programmazione di interventi culturali e formativi a favore della terza età, riconoscendone l'importanza per la socializzazione e l'integrazione della popolazione anziana.

### **Servizio di Assistenza Domiciliare e Pasti a domicilio**

Prosecuzione e miglioramento dei servizi anche attraverso una revisione delle fasce di contribuzione per agevolare gli utenti in difficoltà.

Individueremo, inoltre, forme alternative di assistenza a supporto dei servizi già attivi per ampliare l'offerta a una domanda sempre più in crescita. Verrà data costante informazione attraverso il Servizio Sociale Comunale e gli operatori sanitari operanti sul territorio.

### **Istituzione del servizio di trasporto per anziani e disabili**

Abbiamo acquistato un nuovo automezzo al fine di facilitare il trasporto dei disabili e degli anziani per eventuali visite mediche specialistiche o bisogni sanitari di vario genere.

Intendiamo proseguire nel potenziamento del servizio anche avvalendoci di collaborazioni con le Associazioni e il volontariato locale.

### **Servizio civile volontario**

Proseguiamo con la positiva esperienza del Servizio civile volontario che ha permesso in questi anni, ad alcuni giovani di Caino di accedere al bando e di fare esperienza lavorativa nel nostro Ente sia nell'area servizi alla persona che nell'area tecnica.

### **Area minori**

Rilevazione dei bisogni dei minori e delle loro famiglie e ricerca di soluzioni individualizzate in condivisione con i diretti interessati; promozione di occasioni e luoghi di socializzazione, sostegno e accompagnamento, in collaborazione con tutte le realtà educative ed aggregative del territorio (scuola, biblioteca, cooperative, oratorio...).



### **Pari opportunità**

Daremo vita a una consulta delle Pari Opportunità, coinvolgendo vari soggetti e mantenendo la collaborazione con la consulta di Comunità Montana se proseguirà anche in futuro

### **Promozione di orti urbani e salvaguardia del territorio**

È molto importante puntare al recupero del nostro territorio anche per quanto riguarda le aree agricole e il loro riutilizzo. Pertanto, procederemo alla ricerca di terreni pubblici o privati da assegnare a famiglie (attraverso opportuni bandi pubblici) in possesso dei requisiti che il bando stesso definirà e che siano interessati alla coltivazione di piccoli appezzamenti di terreno per le loro necessità familiari.

### **Associazionismo**

Individueremo nuove azioni per sostenere e promuovere il volontariato e l'associazionismo.

Verranno erogati contributi sulla base del regolamento che dovrà essere anch'esso oggetto di verifica e revisione.

La consulta è già di per sé un buon strumento per promuovere iniziative e momenti di aggregazione. Sarà compito della consulta medesima stimolare ulteriormente il confronto e la collaborazione, al fine di mantenere viva la condivisione di scopi, idee, necessità e forze, che potranno essere utili per il raggiungimento degli obiettivi comuni. Come da regolamento della consulta stessa.

### **Regolamenti**

Rivedremo tutti quei regolamenti che richiedono un aggiornamento per essere più aderenti ai nuovi bisogni e ai cambiamenti intervenuti nel tempo. Anche lo Statuto del comune di Caino sarà oggetto di revisione.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

<b>VOCI</b>	<b>Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie (1)</b>
Indicatore sintetico 1.1: Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	N
Indicatore sintetico 2.8: Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	N
Indicatore sintetico 3.2: Anticipazioni chiuse solo contabilmente	N
Indicatore sintetico 10.3: Sostenibilità debiti finanziari	N
Indicatore sintetico 12.4: Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	N
Indicatore sintetico 13.1: Debiti riconosciuti e finanziati	N
Indicatore sintetico 13.2: Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore sintetico 13.3: Debiti riconosciuti in corso di finanziamento	N
Indicatore analitico concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	N

## **PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

### **1. Bilancio di previsione finanziario approvato alla data di insediamento:**

SI

NO

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 30/03/2019

### **2. Politica tributaria locale**

#### **2.1. IMU:** indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

<b>Aliquote IMU</b>	<b>2019</b>
ALIQUOTA ORDINARIA	0,95 per cento
AREE FABBRICABILI	0,10 per cento
ALIQUOTA RIDOTTA ABITAZIONE PRINCIPALE NON ESENTE	0,60 per cento
ALTRI FABBRICATI	0,76 per cento
DETRAZIONE ABITAZ. PRINC.	€ 200,00

<b>Aliquote TASI</b>	<b>2019</b>
ABITAZIONI PRINCIPALI	0,00 per cento
ALTRI IMMOBILI	0,00 per cento

#### **2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

Non istituita.

#### **2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite.**

<b>Prelievi sui Rifiuti</b>	<b>2019</b>
Tipologia di Prelievo	TARI (TRIBUTO)
Tasso di Copertura	100%

### 3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione finanziario  2019
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 1.040.063,00
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 105.509,00
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 188.200,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 500.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ -
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	€ -
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	€ 510.000,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 341.948,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.685.720,00</b>

SPESE (IN EURO)	Bilancio di Previsione  2019
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	€ 1.319.906,00
Fpv Parte Corrente	€ -
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 500.000,00
Fpv Parte Capitale	€ -
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ -
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	€ 13.866,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	€ 510.000,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 341.948,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.685.720,00</b>

### 3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2019	Competenza anno 2020	Competenza anno 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.548.733,07			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.333.772,00 0,00	1.274.802,00 0,00	1.269.402,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui: - Fondo Pluriennale Vincolato</i> <i>- Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità</i>	(-)		1.319.906,00 0,00 90.671,52	1.260.424,00 0,00 89.689,00	1.255.024,00 0,00 88.877,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		13.868,00 0,00 0,00	14.378,00 0,00 0,00	14.378,00 0,00 0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-D-E-F)</b>			0,00	0,00	0,00
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>	<b>O = G+H+I-L+M</b>		0,00	0,00	0,00

### 3.2. Equilibrio parte capitale del bilancio

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2019	Competenza anno 2020	Competenza anno 2021
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		500.000,00	115.000,00	35.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato di spesa</i>	(-)		500.000,00 0,00	115.000,00 0,00	35.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza anno 2019	Competenza anno 2020	Competenza anno 2021
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2018 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	€	946.174,95
Riscossioni	(+)	€	1.981.690,40
Pagamenti	(-)	€	1.379.132,28
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	€	<b>1.548.733,07</b>
Residui attivi	(+)	€	561.883,64
Residui passivi	(-)	€	662.735,46
FPV di parte corrente	(-)	€	-
FPV di parte capitale	(-)	€	131.263,71
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>		€	<b>1.316.617,54</b>

Composizione risultato di amministrazione	2018
Accantonato	€ 205.881,78
Vincolato	€ 68.815,70
Destinato	€ 23.580,03
Libero	€ 1.018.340,03
<b>Totale</b>	<b>€ 1.316.617,54</b>

### 3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato ammonta a € 1.548.733,07, di cui:

FONDI VINCOLATI	€	0,00
FONDI NON VINCOLATI	€	1.548.733,07
<b>TOTALE</b>		<hr/> € 1.548.733,07

### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2018
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ -
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ -
Spese correnti non permanenti	€ -
Spese di investimento	€ 88.089,00
Estinzione anticipata di prestiti	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 88.089,00</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato.

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	639.994,49	400.195,66	13.650,12	0,00	653.644,61	253.448,95	118.148,13	371.597,08
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	191.749,28	195.242,30	4.358,08	0,00	196.107,36	865,06	49.315,98	50.181,04
Titolo 3 - Extratributarie	8.674,63	26.747,53	21.391,60	0,00	30.066,23	3.318,70	35.092,25	38.410,95
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>840.418,40</b>	<b>622.185,49</b>	<b>39.399,80</b>	<b>0,00</b>	<b>879.818,20</b>	<b>257.632,71</b>	<b>202.556,36</b>	<b>460.189,07</b>
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.968,30	15.968,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	56.448,91	4.679,67	0,00	22,50	56.426,41	51.746,74	33.979,53	85.726,27
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>896.867,31</b>	<b>626.865,16</b>	<b>39.399,80</b>	<b>22,50</b>	<b>936.244,61</b>	<b>309.379,45</b>	<b>252.504,19</b>	<b>561.883,64</b>



RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
			c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	477.170,54	440.550,87	0,00	16.815,15	460.355,39	19.804,52	421.792,11	441.596,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	69.572,89	49.709,92	0,00	2.967,48	66.605,41	16.895,49	121.145,04	138.040,53
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Servizi per conto di terzi	70.537,43	24.368,83	0,00	76,24	70.461,19	46.092,36	37.005,94	83.098,30
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>617.280,86</b>	<b>514.629,62</b>	<b>0,00</b>	<b>19.858,87</b>	<b>597.421,99</b>	<b>82.792,37</b>	<b>579.943,09</b>	<b>662.735,46</b>

## 5. Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio; indicare "S" se è soggetto al pareggio; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal pareggio per disposizioni di legge:

**NS**

**5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al pareggio di bilancio:**

SI       NO

**5.2. Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è soggetto:**

Non ricorre la fattispecie.

**6. Indebitamento:**

**6.1. Indebitamento dell'ente:** indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31/12/2018.

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluz

Anno	2018
Residuo debito (+)	178.502,86
Nuovi prestiti (+)	0,00
Prestiti rimborsati (-)	-13.505,63
Estinzioni anticipate (-)	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	
<b>Totale fine anno</b>	<b>164.997,23</b>

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente.**

Anno 2018: 0,49%

**6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)**

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 406.657,28  
IMPORTO CONCESSO € 0,00

**6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, convertito in L. 64/2013)**

Non ricorre la fattispecie.

**6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo rendiconto approvato.

Non ricorre la fattispecie.

**7. Conto del patrimonio in sintesi (2018).** Indicare i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

**Anno 2018**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	2.997,00	Patrimonio netto	5.299.256,66
Immobilizzazioni materiali	4.196.259,96	Fondo per Rischi ed Oneri	1.933,87
Immobilizzazioni finanziarie	46.661,37	Trattamento di Fine Rapporto	0,00
Rimanenze		Debiti	827.732,69
Crediti	363.293,09		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	1.548.733,07		
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	29.021,27
<b>Totale</b>	<b>6.157.944,49</b>	<b>Totale</b>	<b>6.157.944,49</b>

**7.1. Conto economico in sintesi (2018).** Indicare i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

<b>A) Proventi della gestione</b>	1.218.624,56
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	1.349.310,82
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	-5.958,49
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	0,00
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	5.958,49
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>	276.312,25
<b>Imposte</b>	15.574,38
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>124.093,12</b>

**7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio**

Non ricorre la fattispecie.

\*\*\*\*\*

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Caino:

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- non sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Caino (BS), 26/08/2019

IL SINDACO  
 Sambrici Cesare  
 Firmato digitalmente